

Antrag auf finanzielle Unterstützung für Inhouseseminar/Tagung...

Antragstellende Organisation(en)/Einzelmitglied:

Ansprechpartner*in für evt. Rückfragen (email + ggf. Telefonnummer):

Hiermit beantrage ich/wir für folgende Veranstaltung eine Unterstützung
(kurze Beschreibung d. Veranstaltung, alternativ kann Flyer mitgesendet werden):

Ich/wir beantragen eine Unterstützungsbetrag in Höhe von:

- 200.-€ für bis zu 50 Teilnehmer*innen
- 250.-€ ab 51 Teilnehmer*innen

Der Betrag soll auf folgendes Konto überwiesen werden:

Empfänger: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Bitte den Antrag senden an: r.schoenau@netzwerk-schulsozialarbeit.de

(Datum)

(Unterschrift)