

Fahrt- und Reisekostenabrechnung

Name, Vorname:

Anschrift:

Startort:

Zielort:

Reisebeginn:

Reiseende:

Grund der Fahrt:

Die Fahrt erfolgte mit:

ÖPNV / Bahn

privatem PKW

Amtl. Kennzeichen:

Mitreisende Person(en):

Abrechnung:

Wird mit dem Druck
automatisch ausgefüllt!

Gefahrende Kilometer:	
Kosten für Tickets ÖPNV / Bahn:	
Weitere Auslagen:	
Bezeichnung	Auslagen in Euro

	€
	€
	€
	€
	€
Summe:	€

Aufwandsentschädigungspauschale (bei Überstunden- /Urlaubsverwendung) wird beantragt für

- 1,5 < 4,0 Std., inklusive An- und Abfahrt = 50,00 Euro
 4,0 < 8,0 Std., inklusive An- und Abfahrt = 75,00 Euro
 8,0 Std. oder mehr, inklusive An- und Abfahrt = 100,00 Euro

Aufwandsentschädigungen für bestimmte nebenberufliche Tätigkeiten können gem. § 3 Nr. 26 EStG steuerfrei ausbezahlt werden. Die Jahreshöchstsumme liegt bei € 2.400,00.

Hiermit bestätigt der Unterzeichnende, dass die Vergütung aus keinem anderen Arbeits- oder Dienstverhältnis nach § 3 Nr. 26 EStG steuer- und sozialversicherungsfrei bezogen wird.

Belege (z.B. Tickets und Parkbelege) liegen der Abrechnung bei.

Ich versichere, dass mir die Kosten für den o.a. Zweck tatsächlich entstanden sind und dass mir von keiner anderen Stelle diese Fahrtkosten erstattet werden.

Ich bitte um Überweisung des o.g Betrages auf folgendes Konto:

Kontoinhaber/-in:

IBAN:

Ort, Datum:

Unterschrift